

D.PaC

Piattaforma per la digitalizzazione
del patrimonio culturale

La piattaforma Digitalizzazione del Patrimonio Culturale (DPaC) è un'estensione funzionale dell'Infrastruttura Software per il Patrimonio Culturale (ISPC) ed eroga i suoi servizi in modalità Cloud SaaS. D.PaC è una piattaforma **multi-tenant** dotata di una serie di moduli e funzioni che permettono di:

- **governare** il ciclo di vita del cantiere di digitalizzazione predisponendo strumenti a supporto dei vari attori;
- **acquisire le risorse digitali** dei cantieri di digitalizzazione organizzate in pacchetti, supportando upload di file di grandi dimensioni;
- **verificare le risorse digitali** attraverso strumenti di collaudo che si avvalgono di algoritmi di ML;
- disporre di strumenti di **descrizione delle risorse digitali** per differenti domini (archivistico, storico-artistico, eccetera);
- **monitorare e analizzare** l'avanzamento fisico, procedurale e finanziario del cantiere con strumenti di Business Intelligence;
- **depositare le risorse digitali** prodotte da un cantiere di digitalizzazione e gestite tramite DPaC nel Data Lake della ISPC.



Governance

Il modello di governance è articolato su tre livelli:

L1 – DIREZIONE: rappresenta la governance di uno o più cantieri di digitalizzazione che rispondono ad uno specifico accordo quadro; il ruolo previsto è quello del DIR;

L2 – GOVERNANCE OPERATIVA: è il governo operativo dei cantieri di digitalizzazione; si occupa del rispetto degli standard qualitativi previsti dall'accordo quadro per il processo di digitalizzazione; i ruoli previsti sono quelli del PO e dei BM/BIG;

L3 – OPERATIVO: è costituito dalla struttura operativa presente in ogni cantiere, le figure previste sono focalizzate sulle attività di un singolo cantiere di digitalizzazione. Le funzioni saranno svolte dal RI e dal PM.

DPaC offre una struttura a **supporto** dei cantieri di digitalizzazione per l'utilizzo dei vari moduli presenti nella piattaforma. Il ruolo previsto è quello del ROP.

Ruoli

DIR

DIR (Direzione): rappresenta l'Amministrazione committente e ha funzione apicale di controllo dell'intero programma. Ha responsabilità generali e programmatiche sul progetto complessivo di digitalizzazione.

PO

PO (Project Owner): monitora l'avanzamento del progetto, approva i documenti generali di progetto, informa il DIR sull'andamento dei cantieri, identifica gli obiettivi di business e definisce il business case del progetto. Ha responsabilità di tipo decisionale negli sviluppi del progetto complessivo di digitalizzazione.

BM

BM (Business Manager): monitora l'avanzamento di fase e l'andamento dei cantieri, considerando principalmente la qualità e la conformità ottenuta dagli stessi. Ha responsabilità nella validazione della corretta esecuzione dei prototipi e dei collaudi dei lotti di lavoro fino alla consegna dei materiali.

RI

RI (Responsabile Istituto): Ha responsabilità di tipo decisionale negli sviluppi del progetto specifico di digitalizzazione. Qualora coincida con la figura del DEC, monitora l'andamento del contratto esecutivo e firma i SAL economici

PM

PM (Project Manager): coordina le operazioni di descrizione e digitalizzazione all'interno del cantiere, condivide con il RI e il BM l'avanzamento dei lavori, redige e mantiene aggiornato il Workplan e gli altri deliverable previsti. Ha responsabilità sul singolo cantiere di digitalizzazione.

OP

OP (Operatore): svolge le attività di metadattazione, esegue le procedure di upload dei dati in piattaforma. Ha un ruolo di supporto alle attività operative del cantiere.

ROP

ROP (Responsabile dell'Operatività della Piattaforma): svolge funzioni di assistenza garantendo l'operatività della Piattaforma di gestione e monitoraggio, fornisce Help Desk agli attori che interagiscono attraverso la Piattaforma.

Macrofunzionalità

Pianificazione delle attività: la pianificazione redatta nel modulo dedicato predisporre le attività dell'intero ciclo di vita del cantiere

Motore di WorkFlow management si occupa di gestire l'avanzamento delle attività di cantiere predisponendo avvisi e notifiche delle attività in corso o che dovranno essere eseguite nelle fasi successive

Servizi di Storage: le risorse digitali saranno memorizzate nello storage predisposto dalla piattaforma DPaC

Sistema di notifiche: il PO e RI attraverso un modulo dedicato potrà notificare ai PM di cantiere il mancato rispetto degli indicatori di qualità della fornitura o delle criticità emerse durante la vita del cantiere

Algoritmi di ML dedicati alla qualità: a supporto delle attività di verifica sono predisposti algoritmi di verifica automatica delle risorse digitali

Piattaforma multi-tenant a disposizione degli enti che saranno coinvolti nel processo di digitalizzazione

Pianificazione

Il Modulo di Pianificazione è dedicato alla **programmazione delle attività di cantiere**; attraverso la compilazione del piano di lavoro la piattaforma automatizza l'esecuzione delle attività, fornisce gli elementi per il monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto e permette di riprogrammare le attività di lavoro concordate tra i vari attori del singolo cantiere di digitalizzazione (PM, RI e BM).

Collaudo

Il Modulo di Collaudo è incentrato sui **controlli qualitativi delle risorse digitali prodotte** dal cantiere durante le attività di digitalizzazione e di descrizione. Si avvale di strumenti di **verifica della qualità delle risorse digitali** utilizzando algoritmi di ML che permettono di avere un primo riscontro dell'aderenza agli standard qualitativi previsti dall'accordo quadro. Gli strumenti predisposti dal modulo di collaudo permettono di effettuare verifiche puntuali sulle singole risorse digitali e dettagliare riscontri puntuali.

Descrittivo

Il modulo è dedicato alla **descrizione dei beni e delle opere** oggetto di digitalizzazione secondo i diversi standard di dominio previsti dagli accordi quadro (in ambito archivistico e ABAP). Il processo di descrizione si avvale di un supporto per i catalogatori attraverso strumenti di ausilio alla **compilazione** e di **verifica delle schede** in fase di pubblicazione. Alla chiusura del cantiere le schede di descrizione prodotte saranno pubblicabili nei cataloghi nazionali attraverso funzionalità di esportazione nel rispetto degli standard previsti.

Upload

Il Modulo di Upload permette ai cantieri di digitalizzazione di **trasferire le risorse digitali**, organizzate in pacchetti di contenuto, nella piattaforma D.PaC per essere successivamente sottoposte alle fasi di verifica e validazione. Il modulo supporta trasferimenti di grandi dimensioni presupponendo come unico requisito per il cantiere di avere a disposizione una buona connessione Adsl. I pacchetti di contenuto saranno organizzati secondo le linee guida previste dall'accordo quadro e avranno come vincolo il rispetto della nomenclatura prevista e definita nella manualistica fornita da D.PaC.

Gestione Documentale

Il Modulo di Gestione Documentale prevede strumenti a supporto per la redazione e gestione della documentazione prevista nelle varie fasi di vita del cantiere, predisponendo:

- **Form documentale:** ciascun documento previsto sarà realizzabile attraverso la compilazione di specifici template;
- **Repository documentale:** dedicato all'archiviazione della documentazione prodotta dal cantiere e, nel caso dei documenti previsti dall'accordo quadro, sono disponibili funzioni di storicizzazione.

Business Intelligence

La Piattaforma DPaC predisponde un **ambiente di analisi** di Business Intelligence a supporto dei vari attori del cantiere fornendo sia report di dettaglio sia analitiche avanzate per il monitoraggio degli obiettivi previsti. Attraverso la Business intelligence è possibile visualizzare la **Mappa del Patrimonio Culturale** un insieme di informazioni organizzate e accessibili in modo semplice e intuitivo inerenti lo **stato della digitalizzazione del patrimonio culturale italiano**.

DPaC

Piattaforma per la digitalizzazione
del patrimonio culturale

La **piattaforma DPaC** è stata progettata in modo altamente **modulare**, per offrire soluzioni personalizzate alle esigenze specifiche degli utenti. Le tre diverse tipologie di configurazione disponibili si distinguono per la **combinazione dei moduli** che compongono ciascuna versione. Grazie alla vasta gamma di **opzioni configurabili**, DPaC è in grado di rispondere a diversi scenari d'uso, che vanno da una **configurazione completa** della piattaforma fino ad arrivare ad una configurazione di solo **trasferimento delle risorse digitali**.

DPaC dispone anche di un modulo di **business intelligence**, **integrabile** in maniera opzionale permette di ottenere report dettagliati e analitiche avanzate, che consentiranno di monitorare gli obiettivi previsti e di prendere decisioni informate in tempo reale.



		Configurazione Base	Campagna di Catalogazione	Configurazione Avanzata	Configurazione Completa
<p>✔ Completo ✖ Non Presente ⊖ Parziale ⊕ Integrabile</p>		<p>L'ente ha eseguito in autonomia la fase di digitalizzazione e collaudo delle risorse e utilizza la piattaforma DPaC per riversarle all'interno della ISPC.</p>			
	Modulo di pianificazione	⊖	⊖	✔	✔
	Modulo di upload	✔	✖	✔	✔
	Modulo di collaudo	✖	✖	✔	✔
	Modulo di gestione documentale	⊖	⊖	✔	✔
	Modulo descrittivo	✖	✔	✖	✔
	Modulo di Business Intelligence	✖	✖	⊕	⊕